

**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СМАРТ СКУЛ (УМНАЯ ШКОЛА) ФИЛИ"
(ЧОУ "СМАРТ СКУЛ (УМНАЯ ШКОЛА) ФИЛИ")**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ЧОУ "СМАРТ СКУЛ (УМНАЯ
ШКОЛА) ФИЛИ"
(протокол от 02.09.2024 № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ЧОУ "СМАРТ СКУЛ (УМНАЯ ШКОЛА)
ФИЛИ"



Лукьянцева Я.Н.

Порядок

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между ЧОУ "СМАРТ СКУЛ (УМНАЯ ШКОЛА) ФИЛИ" и родителями
(законными представителями) воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СМАРТ СКУЛ (УМНАЯ ШКОЛА) ФИЛИ" и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 № 236, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527, уставом ЧОУ "СМАРТ СКУЛ (УМНАЯ ШКОЛА) ФИЛИ" (далее – образовательное учреждение).

1.2. Порядок устанавливает общие требования к оформлению возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений при реализации образовательным учреждением основных образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.3. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами образовательного учреждения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ образовательного учреждения о приеме лица на обучение. Приказ о приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц издается на основании заключенного договора об оказании платных образовательных услуг:

приказ о приеме на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования издается на основании заключенного договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования;

приказ о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам издается на основании заключенного договора об образовании по дополнительным образовательным программам.

2.2. При приеме на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись руководителю или уполномоченному им лицу в течение одного рабочего дня после заключения соответствующего договора. Обучающийся должен быть зачислен в течение трех дней после заключения договора.

2.3. При приеме в порядке перевода на обучение по основным программам дошкольного образования ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись руководителю или уполномоченному им лицу в течение одного рабочего дня после заключения договора об образовании. Обучающийся должен быть зачислен в течение трех дней после заключения договора.

2.4. При приеме на обучение по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись руководителю или уполномоченному им лицу в течение одного рабочего дня после заключения договора об оказании платных образовательных услуг. Обучающийся должен быть зачислен в течение трех дней после заключения договора.

2.5. Права и обязанности обучающегося и его родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- в случае перевода обучающегося из группы одной направленности в группу другой направленности;

- при переводе из группы, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования, в группу без реализации образовательной программы по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося;

- в случае изменения языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ, факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- при внесении изменений в условия получения образования, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ образовательного учреждения, изданный на основании внесения соответствующих изменений в заключенный ранее договор с родителями (законными представителями) обучающегося путем заключения дополнительного соглашения. Заключению дополнительного соглашения предшествует заявление родителей (законных представителей) обучающегося. В случае перевода из группы, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в группу без реализации образовательной программы по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося образовательное учреждение заключает новый договор по реализации услуги присмотра и ухода.

3.3. Уполномоченное лицо, получившее заявление об изменении условий получения обучающимся образования, готовит проект дополнительного соглашения к соответствующему договору / проект нового договора в течение одного рабочего дня после получения заявления.

3.4. После заключения дополнительного соглашения / нового договора уполномоченное лицо готовит проект приказа и передает его на подпись руководителю или уполномоченному им лицу в течение одного рабочего дня с даты приема документов.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения по основной образовательной программе дошкольного образования не приостанавливаются.

4.2. В случае невозможности освоения образовательной программы, например, по причине временного переезда обучающегося в другую местность, командировки родителей, прохождения санаторно-курортного лечения и т.д., обучающийся продолжает получение дошкольного образования по возвращению в образовательное учреждение.

4.3. Получение обучающимся дополнительной образовательной услуги может осуществляться одновременно с реализацией дошкольной образовательной программы в соответствии с расписанием занятий в группе.

4.4. Реализация дополнительных образовательных программ оформляется в соответствии с требованиями раздела 2 настоящего Порядка, прерывание образовательных отношений дополнительно не оформляется.

4.5. Реализация основной образовательной программы для обучающихся, не совмещающих основную и дополнительную образовательные программы, не

прекращается вне зависимости от количества таких обучающихся в группе на момент реализации образовательной программы.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ образовательного учреждения об отчислении обучающегося. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании приказа образовательного учреждения об отчислении обучающегося.

5.2. При отчислении из образовательного учреждения в порядке перевода в другую образовательную организацию на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования уполномоченное лицо готовит проект приказа об отчислении в порядке перевода и передает его на подпись руководителю или уполномоченному им лицу в течение одного календарного дня с даты приема заявления. Исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

5.3. При отчислении из образовательного учреждения в связи с получением образования уполномоченное должностное лицо готовит проект приказа об отчислении выпускников и передает его на подпись руководителю или уполномоченному им лицу в течение одного рабочего дня.

5.4. Права и обязанности обучающегося и его родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления.